



**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**  
**Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone**

---

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**  
**DI G.U. N. 3 DEL 17.2.2018**

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

*(dr. Raffaele Pio Grassi)*



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

**SERVIZIO FINANZIARIO**



**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**  
**Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone**

---

**PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**

**UNITA' OPERATIVA: SERVIZIO FINANZIARIO**

**A) ATTIVITA' ORDINARIA**

Tutte le attività attribuite al Servizio Finanziario dalle disposizioni di legge e dal regolamento di contabilità dell'Ente.

Il Responsabile del servizio Finanziario inoltre provvede al rilascio di:

- pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio;
- visti di regolarità attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- attestazioni di compatibilità monetaria sulle determinazioni che comportano impegni di spesa, di cui all'art. 9, comma 1, lett. A), punto 2, del D.L. n.78/2009.

**B) OBIETTIVI**

- Collaborazione con la Giunta Comunale per l'attività di accertamento ordinario residui secondo i nuovi principi contabili D.Lgs. n. 118/2011
- Rendiconto della gestione e aggiornamento dell'inventario dei beni
- Fatturazione dei servizi erogati per assistenza alla persona e trasporto anziani
- Collaborazione con servizio Polizia Locale rendicontazione proventi sanzioni codice della strada
- Attuazione a regime contabilità economico patrimoniale
- Definizione procedure ed avvio Siope+
- Predisposizione schema di bilancio 2019/2021
- Collaborazione col Segretario dell'Unione per il recepimento delle funzioni fondamentali ex art. 19 D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2012 come da delibera G.U. n. 6/6.3.2014.

**RISORSE UMANE**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

***RESPONSABILE: PASSERI NICOLETTA – ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE***  
***Cat. D***

Istruttore contabile  
Istruttore contabile

Frosi Giancarla  
Sala Laura

Cat. C  
Cat. C